**VLNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS ,,SAULĖTEKIS“**

MARGARITA DZEDULIONIENĖ

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023- - Nr. A290- /23(3.4.40-AD14)

(data)

Vilnius

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| (Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)  Įstaigos 2022 metų veiklos planas įgyvendintas atsižvelgus į 2021-2025 metų įstaigos strateginį planą. Iškeltos ir įgyvendintos įstaigos prioritetinės veiklos sritys:  **Kokybiško ir inovatyvaus ugdymo užtikrinimas;**  Įstaigojedidelis dėmesys skirtas tenkinti vaikų poreikį pažinti ir tyrinėti pasaulį per praktinę veiklą, skatinamas ,,ugdymas be sienų“, į ugdymo turinį integruota projektinė ir patirtinė veikla. Užtikrinant kokybišką ir įvairiapusį ugdymą įstaigoje sudarytos 6 metodinės grupės: ugdymo inovacijų diegimo, sveikatingumo ir sporto, gimtosios kalbos, ekologinio ugdymo, meninės raiškos ir aplinkos kūrimo, muzikos ir etnokultūros. Metodinės grupės vykdė tikslingai suplanuotas veiklas pagal pasirinktas sritis. Iš viso organizuota 38 veiklų: „Paukščių sutikimo šventė“, paroda „Gėlė mamai iš antrinių žaliavų“, projektai ,,Atverkime kalbos skrynelę“, „Žolinių vainikas“, tyrinėjimo savaitė ,,Vandens atradimai“, edukacinė interaktyvi pramoga ,,Pažintis su Magic box“, ,,Meninė studija po atviru dangumi“, praktinė veikla ,,Kepame duonelę“ skirta šv. Agotos dienai paminėti, ,,Amatų diena“ ir kt.  Grupių pedagogai metų eigoje organizavo tradicinius renginius, edukacines išvykas, su vaikais dalyvavo įvairiose akcijose, viktorinose, konkursuose, parodose tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų.  Dalyvauta 23 renginiuose, projektuose už įstaigos ribų: Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų parodoje „Mano krašto verba“, Respublikinėje vaikų darbelių parodoje ,,Lietuvos spalvos lėkštėje“, respublikiniame projekte „Aš-virtuvės Šefas‘ ir kt.  Organizuota 11 edukacinių išvykų: į Raganiukės teatrą, Pelėdų parką, Alpakų ūkį, Naujosios Vilnios muzikos mokyklą, Barboros Radvilaitės gimnaziją, Future live parodą, VU Botanikos sodą, Vilniaus saugaus miesto centrą ir kt.  Ugdymo veiklos tobulinimui pravesta 12 atvirų veiklų, kurios buvo aptariamos pedagogų metodiniuose pasitarimuose. Sudarytos sąlygos vystytis mentorystei – stebint kolegių veiklas įstaigoje ir už jo ribų bei dalijantis gerąją patirtimi. Pedagogai mentoriavo 2 studentėms besimokančioms ikimokyklinio ugdymo pedagogo specialybėje.  Užtikrinant kokybišką ugdymą vyko nuolatinis pedagogų kvalifikacijos tobulinimas, pedagogai dalyvavo seminaruose, kursuose, konferencijose, įvairiose projektuose tiek nuotoliniu, tiek kontaktiniu būdu. Iš viso per metus įstaigos pedagogai sudalyvavo 97 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose: seminare „Inovatyvus ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas“, konferencijoje „Problemų sprendimo ir sprendimų priėmimo įgūdžių lavinimas“, mokymuose ,,Technologiniai sprendimai STEAM ugdyme”, praktinėje ikimokyklinio ugdymo konferencijoje „Darželis šiandien: iššūkiai ir sprendimai", „STEAM : patyriminės veiklos, keičiančios tradicines pamokas“ ir kt.  Atnaujintas priešmokyklinio ugdymo turinys vadovaujantis nauja priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa. Ugdymo turinys pritaikomas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams bei kitakalbiams. Grupėse rusų ugdomąja kalba vyksta lietuvių kalbos pamokėlės. Spec. ugdymosi poreikių turintiems vaikams sudarytos individualios programos. Paslaugas pagal poreikį teikia visi švietimo pagalbos specialistai.  Inovatyviam ugdymui užtikrinti įstaigos pedagogai organizavo ugdymo procesą naudojant ES projekto ,,Inovacijos vaikų darželyje“ metodinių priemonių rinkinių veiklas, IKT įrankius, tobulino skaitmeninę kompetenciją, naudojant ugdymo procese NŠA virtualios ugdymo aplinkos https://www.emokykla.lt medžiagą.  **Saugios, ugdančios ir funkcionalios aplinkos kūrimas;**  Įrengtos saugios, funkcionalios, atitinkančios vaikų amžių 5 žaidimų aikštelės. Įsigyta 12 suolų.  Atliktas 3-jų sanitarinių mazgų kapitalinis remontas, įrengta papildoma erdvė vaikų užsiėmimams. Keturioms grupėms įsigyta 90 patalynės komplektų bei 90 rankšluostukų.  Įvesta nauja grupių patalpų valymo sistema ženklinant patalpas ir inventorių atitinkamomis spalvomis. Sudarytas naujas valymo priemonių planas. Pravesti mokymai darbuotojams, kaip teisingai naudoti valymo priemones bei inventorių.  Pagerintas reagavimas į susidariusią ekstremalią situaciją atlikus 2022-11-07 civilinės ir gaisrinės saugos mokymus bei 2022-11-09 organizavus funkcines pratybas. Įstaigos darbuotojai dalyvavo mokymuose ,,Įmonių, įstaigų ir organizacijų vadovų ir atsakingų asmenų, kuriems pavesta kontroliuoti objekto priešgaisrinę būklę ir imtis priemonių priešgaisrinės saugos reikalavimams vykdyti, priešgaisrinės saugos mokymai“.  Įsigyta ugdymo priemonių, padedančių kurti ugdančią bei kūrybišką aplinką. Praturtinta edukacinė bazė įsigijus muzikos instrumentus bei priemones švietimo pagalbos specialistams. Įsigytos 4 interaktyvios lentos, 3 spausdintuvai priešmokyklinėms grupėms.  Modernizuota virtuali aplinka atnaujinant įstaigos svetainę pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus.  **Emocinės ir fizinės sveikatos užtikrinimas;**   |  | | --- | | Užtikrinant emocinę sveikatą su ugdytiniais dalyvauta veiklose, renginiuose bei projektuose, kurių tikslas ugdyti(s) socialines emocines kompetencijas: savimonę, savitvardą, socialinį sąmoningumą, tarpusavio santykius, atsakingų sprendimų priėmimą, toleranciją. Pravesta SEU Olimpiada Dramblys, įgyvendinta edukacinė veikla ,,Mandagumo raktas”, renginių savaitė, skirta PasaulineiPsichikos sveikatos dienai ,,Nusišypsok ir apkabink draugą”. Organizuotas ir pravestas renginys „Aš - toks. Tu – kitoks. Bet mes – draugai“, skirtas Tarptautinei Tolerancijos dienai.  Užtikrinant palankų vaikų emocinį mikroklimatą buvo pravestos paskaitos tėvams ,,Vaiko adaptacija darželyje“. Atliktas grupių mikroklimato vertinimas.  Kuriant pozityvų įstaigos mikroklimatą sudarytos sąlygos bendruomenei bendrauti neformalioje aplinkoje. Organizuotos 2 edukacinės išvykos (į Taliną, Rygą) turinčios prasmingos, įsimintinos, malonios patirties darnių tarpusavio santykių formavimui(-si). Pagal galimybę buvo tenkinami darbuotojų poreikiai - darbo grafikų, atostogų, seminarų ir kvalifikacijos kėlimo klausimais. Išgrynintos ir palaikomos įstaigos tradicijos: ne mažiau negu 2 kartus į metus sudaryti sąlygas bendruomenei bendrauti neformalioje aplinkoje, laikytis gimtadienio proga sukurtos ,,Vienos rožės” tradicijos, simboliškai sveikinant kiekvieną darbuotoją gimtadienio proga, laikytis gandų plitimo stabdančio įrankio ,,Gandų infografiko“. Darbuotojams pravesti mokymai ,,Kaip pasirūpinti savimi”, ,,Streso valdymas“, ,,Sėkmingas bendravimas ir bendradarbiavimas darželyje”.  Stiprinant fizinę sveikatą įstaigoje darželio bendruomenė dalyvavo Respublikiniuose projektuose: „Lietuvos Mažųjų Žaidynės 2022“, kurį organizuoja Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija (RIUKKPA) ir Lietuvos tautinis olimpinis komitetas (LTOK), ilgalaikiame projekte. Pravesta 17 edukacinių veiklų, susijusių su vaikų sveikatos saugojimu ir stiprinimu. Organizuotos veiklos skatinančios sveikos gyvensenos ugdymąsi: „Sveikų užkandžių dirbtuvės”; ,,Prieskonių auginimas ir ragavimas”, ,,Sveikuoliškų patiekalų gamyba” ,,Graži Šypsena” (skirta sveikų dantukų prevencijai), „Šiukšlių rūšiavimas“, “Fui ir Fe” (mikroorganizmų tema), akių mankštos, plokščiapėdystės prevencijos.  Dalyvaujame ES programose ,,Pienas vaikams“, ,,Vaisiai ir daržovės vaikams“. | |
|  |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Metų užduotys (toliau – užduotys)** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)** | **Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai** |
| 1. ,,Kokybiškas ugdymas visiems“- kokybiško ir inovatyvaus ikimokyklinio, priešmokyklinio, įtraukiojo ugdymo(si) proceso organizavimas. | 1.1 Supažindinti pedagogus su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės medžiagos priemonių rinkiniais, kuriuos išleido NŠA agentūra įgyvendinant ES projektą ,,Inovacijos vaikų darželyje“ bei organizuoti mokymus ,,Kaip dirbti su metodinių priemonių rinkiniais“.  1.2 Supažindinti priešmokyklinio ugdymo pedagogus su atnaujinta PU programa. Nuo 2022-09-01 atnaujinti priešmokyklinio ugdymo turinį vadovaujantis nauja programa.  1.2. Gerinti ugdymo (si) kokybę:  - užtikrinant pedagogų kvalifikacijos tobulinimąsi nuotoliniu būdu platformoje pedagogas. lt  -vedant atviras veiklas, kurių metu pedagogai tobulins savo kompetencijas mokydamiesi vieni iš kitų.  1.3. Inicijuoti priemones užtikrinančias visos bendruomenės švietimą apie įtraukiojo ugdymo principus: pereidama nuo mokyklos – visiems, prie mokyklos – kiekvienam. | 1.1.1 Ne mažiau negu 95 proc. pedagogų dalyvavo mokymuose, kurių metu susipažino su metodinės medžiagos priemonių rinkiniais, juose pateikiamomis idėjomis, diegiamomis inovacijomis.  1.1.1.2 Ne mažiau negu 60 proc. pedagogų metodinių priemonių rinkinių medžiagą integruoja į ugdomąjį procesą užtikrinant ugdymo kokybę bei inovatyvumą.    1.2.1 Iki 100 proc. pedagogų dirbančių priešmokyklinio ugdymo grupėse dalyvavo mokymuose, kurių metu susipažino su atnaujinta PU programa. Nuo 2022-09-01 ne mažiau negu 70 proc. pedagogų geba planuoti ugdymo turinį vadovaujantis atnaujintomis rekomendacijomis.  1.2.1 Iki 2022-03-31 visiems pedagogams įsigyta VIP narystė platformoje pedagogas lt. Kiekvienas pedagogas tobulina kvalifikaciją išklausydamas ne mažiau negu 12 seminarų per metus.  1.2.2. Pravesta ir stebėta ne mažiau negu 12 atvirų veiklų iki 2022-12-31. Pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai naudojami ugdymo veiklos tobulinimui.  1.3.1 Organizuoti  iki 2022-05-31 įstaigos bendruomenei mokymus tema ,,Įvairiapusis raidos sutrikimas: integracija ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigoje"  Iki 2022-06-30 parengti rekomendacijas kaip ugdyti vaikus turinčius įvairiapusį raidos sutrikimą  1.3.2 Iki 2022-12-31 organizuoti konferenciją apie ypatingų vaikų ugdymą. | 2022-02-22, 2022-03-01 vyko mokymai pedagogams pagal mokymų programą „Inovatyvus  ikimokyklinis ugdymas. Kaip dirbti su ikimokyklinio ugdymo metodinės medžiagos priemonių rinkiniais?“. Mokymuose dalyvavo 97 proc. pedagogų.  Nuo 2022-03-21 pedagogai kartą į savaitę pasibandymui integravo po vieną veiklą/idėją iš metodinių priemonių rinkinių į ugdymo turinį. 2022-05-04 pedagogų posėdžio metu buvo aptariami pravestų veiklų rezultatai, kas pasiteisino, su kokiais iššūkiais buvo susidurta, kaip veiklos metu buvo įsitraukę vaikai, kokias pasiekimų sritis ugdėsi ir kt. Apibendrinus pravestas veiklas, pedagogai priėjo išvadą, kad metodiniuose priemonių rinkiniuose pateiktos veiklos yra inovatyvios, įdomios, turinčios didelę ugdomąją vertę. Posėdžio metu nuspręsta, kad visos grupės nuo rugsėjo mėnesio į ugdymo turinį integruos ne mažiau negu 40 proc. metodinių priemonių rinkinių veiklų.  Priešmokyklinio ugdymo pedagogai vasaros metu susipažino bei išstudijavo atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą. Peržiūrėjo NŠA informacinius video pranešimus. 2022-08-24 dalyvavo konferencijoje ,,Priešmokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo galimybės: kaip dirbsime?“  Nuo 2022-09-01 visi priešmokyklinio ugdymo pedagogai planavo ugdymo turinį vadovaujantis atnaujintomis rekomendacijomis, kur žinios įgyjamos integraliai, ugdant visas vaikų kompetencijas visose veiklose, kuriose vaikas dalyvauja, siekiant užtikrinti visų kompetencijų ugdymo pusiausvyrą ir dermę.​  2022-02-09 sudaryta sutartis su VŠĮ „Gyvenimo Universitetas LT“ bei įsigyta VIP narystė platformoje pedagogas lt. Kiekvienas pedagogas į mėnesį išklausė ne mažiau negu 1 seminarą. Šiuo metu kiekvienas pedagogas yra išklausęs ne mažiau negu 7 seminarus.  Pravestos ir stebėtos atviros 12 veiklos:  2022-03-10 ,,Netradicinis kovo 11- osios minėjimas“  2022-03-21 ,,Be vandens nebus gyvybės“  2022-04-04 ,,Pasaulinė paukščių diena“  2022-04-13 ,,Atvira meninė veikla „Mes – žaisliukai“”  2022-04-14 ,,Įdomusis kosmoso pasaulis”  2022-05-17 ,,Vejuosi laumės juostą“ ir kt.  2022-05-24 pedagogų posėdžio metu aptartos veiklos bei pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai ugdymo veiklos tobulinimui.  Organizuotas paskaitų ciklas ne tik Vilniaus l/d ,,Saulėtekis“ bendruomenei, bet ir visoms Naujosios Vilnios metodinio ratelio ,,Vilnis“ įstaigoms:  1. Balandžio 14 d.. 13 val.  “Kairė - dešinė ranka. Kairiarankių mokymas rašyti”.  2. Balandžio 28 d., 13 val. „Žvelgiu per aplytą lango stiklą“. Tikslas – suteikti daugiau žinių apie vaikų, turinčių įvairiapusį raidos sutrikimą, ugdymą bei pateikti rekomendacijas kaip padėti lavinti autistiškus vaikus.  3. Gegužės 12 d., 13 val. „Vaikų, turinčių kompleksinį sutrikimą, lavinimas bendrojo ugdymo grupėje“. Tikslas – pateikti rekomendacijas, kaip lavinti vaikus, turinčius pažinimo, socialinių, emocinių kompetencijų sunkumų.  Rekomendacijos kaip ugdyti vaikus turinčius įvairiapusį raidos sutrikimą  parengtos 2022-04-02.  2022-12-06 organizuota Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų, švietimo pagalbos specialistų metodinė-praktinė konferencija „Iššūkių keliantis vaikas darželyje. Kaip padėti pedagogui“. Konferencijos uždaviniai:  - pasidalinti gerąja darbo patirtimi dirbant su elgesio, emocijų, kalbos ir kalbėjimo sunkumų turinčiais vaikais;  - pateikti rekomendacijas, organizuojant grupės darbą bei bendradarbiaujant su visa ugdymo įstaigos bendruomene.  Konferencijoje dalyvavo 56 dalyviai iš 18 švietimo įstaigų. |
| 2. Racionalus, ekonomiškas, rezultatyvus, finansinių išteklių panaudojimas. | 2.1.  Užtikrinamas racionalus, ekonomiškas, rezultatyvus lopšelio-darželio asignavimų valdymas ir naudojimas. | 2.1.2 Viešieji pirkimai organizuoti griežtai pagal patvirtintą įstaigos Viešųjų pirkimų tvarką.  2.1.2 Įstaigos lėšos naudojamos taupiai, racionaliai, remiantis patvirtintu viešųjų pirkimų planu. Siektinas rezultatas - metų bėgyje patvirtintas viešųjų pirkimų planas koreguojamas ne daugiau negu 15 proc.  2.1.3 Darbuotojų ligos metu skiriant pavadavimus racionaliai išnaudoti turimi darbuotojų ištekliai bei neviršytos leistinos pavadavimo išmokų ribos.  2.1.4 Iki 10 proc. sumažintas avansinės apyskaitos kiekis.  2.1.5 Dalyvauta 1 kvalifikacijos kėlimo seminare finansinio raštingumo tema.  2.1.6 Užtikrintas racionalus, ekonomiškas ir rezultatyvus įstaigos finansų valdymas. Iki 2022-12-01 panaudotos valstybės ir savivaldybės lėšos.  2.2.1.7 Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje ekonominėse klasifikacijose sąskaitoms apmokėti. | Viešieji pirkimai organizuoti pagal 2022-02-22 patvirtintą įstaigos Viešųjų pirkimų tvarką.  Įstaigos lėšos naudojamos taupiai, racionaliai, remiantis patvirtintu viešųjų pirkimų planu Viešųjų pirkimų planas nebuvo koreguojamas, tačiau dėl smarkiai išaugusių kainų kai kurių pirkimų kiekiai buvo sumažinti, kai kurių pirkimų teko atsisakyti.  Skiriant pavadavimus dėl ligos leistinos pavadavimo išmokų ribos viršytos nebuvo.  Avansinės apyskaitos kiekis sumažintas iki 8 proc.  2022-12-20 dalyvauta VšĮ „Viešųjų pirkimų agentūros“ mokymuose “Mažos vertės viešųjų pirkimų vykdymo ypatumai ir naujovės 2022-2023 m. Pažymėjo Nr. NT421611  Užtikrintas racionalus, ekonomiškas ir rezultatyvus įstaigos finansų valdymas. Iki 2022-12-01 panaudotos 99 proc. valstybės ir savivaldybės lėšų.  Lėšų trūkumas sąskaitoms apmokėti numatytas nebuvo. |
| 3. Palankaus vaikų emocinio mikroklimato užtikrinimas. | 3.1 Įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas  Siekiant užtikrinti geresnę vaikų emocinę savijautą.  3.2 Dalyvauti su ugdytiniais įvairiose veiklose, kurios tikslas ugdyti(s) socialines emocines kompetencijas: savimonę, savitvardą, socialinį sąmoningumą, tarpusavio santykius, atsakingų sprendimų priėmimą ir kt.    3.3 Sukurti ir taikyti priemones užtikrinančias palankų vaikų emocinį mikroklimatą. | 3.1.1. Ne mažiau negu 6 grupėse įgyvendintos programos ,,Kimochis” ir Tarptautinės programos „Zipio draugai“ (5-7 metų vaikams).  3.2.1 Dalyvauta ne mažiau negu 12 veiklų ugdančias socialines emocines kompetencijas.  3.3.1 Iki 2022-11-30 atliktas grupių mikroklimato vertinimas.  3.3.2 Iki 2022-12-31 sukurta priemonė ,,Emocijų fotoaparatas“ skirta gerinti emocinę ugdymosi aplinką.  3.3.3.Iki 2022-11-30 organizuoti mokymai įstaigos bendruomenei "Naujoji karta - prarastoji ar dar neatrastoji". | Iki 2022-05-31 įgyvendinta programa ,,Zipio draugai“ 3 grupėse. ,,Kimochis“ programa įgyvendinta 1 grupėje.  Nuo 2022-09-01 pedagogams praėjus mokymus dar dvi grupės prisijungė prie minėtų programų įgyvendinimo. Iš viso socialinio- emocinio ugdymo programose dalyvavo 6 grupės.  2022 m. kovo mėnesį dalyvauta Socialinio Emocinio ugdymo olimpiadoje „Dramblys“, kurios metu „Berželio“, „Smalsučių“, „Jonvabalio“, „Riešutėlių“ ir „Grūdelių“ grupių ugdytiniai kartu su pedagogais ir tėvais bendrai įgyvendino 18 socialinio sąmoningumo, savitvardos, savimonės, atsakingų sprendimų priėmimo, pozityvaus bendravimo tarpusavyje veiklų.  Iki 2022-11-27 atliktas grupių mikroklimato vertinimas,  Priemonė ,,Emocijų fotoaparatas“ parengta 2022-11-29 skirta ,,Draugo dienai“ paminėti.  2022-03-31 organizuoti mokymai įstaigos bendruomenei "Naujoji karta - prarastoji ar dar neatrastoji“, kurios tikslas – supažindinti su žmogaus amžiaus tarpsniais, kartų skirtumais ir pateikti rekomendacijas kaip lavinti naujosios kartos vaikus. |
| 1.4. Įstaigos internetinės svetainės atnaujinimas ir modernizavimas. | 8.4.1 Atlikti įstaigos internetinės svetainės į(si)vertinimą;  8.4.2 Atsižvelgiant į internetinės svetainės  į(si)vertinimo rezultatus atnaujinti ją pagal bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms patvirtintą aprašą. | 8.4.1.1. Atliktas įstaigos internetinės svetainės į(si)vertinimas iki 2021-04-31.  8.4.1.2. Moderni, atnaujinta įstaigos internetinė svetainė atitinka teisės aktuose nustatytus reikalavimus iki 2021-12-31. | 2022-03-29 atliktas įstaigos internetinės svetainės įsivertinimas. Įsivertinimo rezultatai atskleidė, kad turima svetainė neatitinka teisės akte  nustatytų reikalavimų.  2022 – 09 - 30 atnaujintais svetainės dizainas bei struktūra atitinkanti bendruosius reikalavimus. <http://www.sauletekis.vilnius.lm.lt/> |
| 1.5. |  |  |  |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1 |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| **Užduotys / veiklos** | **Poveikis švietimo įstaigos veiklai** |
| 3.1. Profesinių kompetencijų tobulinimas:  2022-02-25 ISM universitete įgytas pagal švietimo lyderystės programą verslo ir vadybos magistras.  Diplomas Nr. MS 002196.  2021 lapkričio – 2022 gegužės mėn. dalyvauta ir baigta 40 akademinių valandų programa ,,Vilniaus miesto ugdymo įstaigų pradedančiųjų vadovų ir jų mentorių mokymai“. Programos temos:  Mokyklos strategijos kūrimo ir įgyvendinimo aspektai.;  Pokyčių inicijavimas ir valdymas;  Sąlygų sudarymas kiekvieno vaiko įtraukčiai ir pažangai;  Komandos formavimas ir įgalinimas;  Kaip puoselėti santykius ir organizacijos klimatą?;  Kaip valdyti sudėtingas situacijas ir stresą?;  Komunikacija, sprendimai, susitarimai bei susirinkimų vedimas.  Pažymėjimas Nr. SC22/0446  2022-05-19 dalyvauta konferencijoje ,,Žingsnis į ateitį, ką gali švietimo lyderystė“  2022-09-29 dalyvauta seminare ,,Inovatyvus ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas. Pažymėjimas Nr. TSC-12797.  2022-11-03 sudalyvauta konferencijoje su pasaulinio lygio pranešėjais kūrybinėse dirbtuvėse pagal TŪM (tūkstantmečio mokyklų) projektą ,,K12 forumas  Pažymėjimas Nr.729  2022-11-07 dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo seminare „Kaip efektyviai organizuoti kvalifikacijos tobulinimą įstaigoje?".  2022-12 – 09 dalyvauta dr. Alisos Miniotaitės bei Sauliaus Jovaišos mokymuose ,,Tylusis atsitraukimas. Ką turi suprasti vadovai?“.  ir kt.   |  | | --- | |  | | |  | | --- | | Mokymų bei studijų metu įgytos žinios ir gebėjimai taikomi darbe - gerinamas įstaigos veiklos efektyvumas bei ugdymo kokybė. | |
| 3.2. 2022-10-19 organizuoti mokymai „Sėkminga komunikacija darbe" metodinio ratelio ,,Vilnis“ mokytojų padėjėjoms. Mokymų tikslas - praktinių užduočių metu padėti pedagogų padėjėjoms išgryninti savo poreikius ir lūkesčius darbe. Išanalizuoti, kaip efektyviai bendradarbiauti su pedagogais ir kitais ugdymo įstaigos bendruomenės nariais. Supažindinti su efektyvios komunikacijos principais. Mokymuose dalyvavo 39 mokytojų padėjėjos. | Socialinės partnerystės plėtojimas su metodiniu ratelio ,,Vilnis“ ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. Mokytojų padėjėjų kvalifikacijos kėlimas. |
| 3.3. Atnaujintas įstaigos logotipas | Įstaigos identiteto bei įvaizdžio kūrimas. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)